

SLOVENSKÁ POĽNOHOSPODÁRSKA UNIVERZITA V NITRE



ORGANIZAČNO PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

Výskumného centra AgroBioTech SPU v Nitre

Nitra, 2015

ČASŤ PRVÁ

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Výskumné centrum AgroBioTech Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre (ďalej len „SPU v Nitre“) je v súlade s ustanovením §39a ods. 1 písm. a) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a článkom 5 bod 3 písm. d) platného Štatútu Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre (ďalej len „univerzita, resp. SPU v Nitre“) organizačnou súčasťou univerzity, ktorá je verejnou vysokou školou.
2. Výskumné centrum AgroBioTech vzniklo ako pracovisko komplexného, výskumného, inovačného a kompetenčného regionálneho výskumného centra v oblasti agrobiológie, agroekológie, biotechnológie, agropotravinárstva a bioenergetiky na základe riešenia projektu ITMS 26220220180 „Vybudovanie výskumného centra „AgroBioTech“, operačný program Výskum a vývoj, prioritná os 2 Podpora výskumu a vývoja, opatrenie Prenos poznatkov a technológií získaných výskumom a vývojom do praxe.
3. Výskumné centrum ABT je celouniverzitné špecializované pracovisko, ktoré vykonáva koncentrovaný inovatívny výskum v príslušných oblastiach smerujúci k novým metódam a postupom vo výskume, najmä aplikovanom, s možnosťou transferu výsledkov do praxe.
4. Názov:
Výskumné centrum AgroBioTech Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre (skratka VC ABT)
Anglický ekvivalent názvu je Research Centre AgroBioTech of the Slovak University of Agriculture in Nitra (skratka RC ABT)
Sídlo: Trieda A. Hlinku 2, 949 76 Nitra
5. Organizačno prevádzkový poriadok VC ABT v nadväznosti na Organizačný poriadok SPU v Nitre upravuje:
 - postavenie a predmet činnosti VC ABT,
 - organizačnú štruktúru VC ABT,
 - rozsah právomocí a zodpovednosti vedúcich pracovníkov a ostatných zamestnancov vykonávajúcich pracovné činnosti vo VC ABT,
 - pôsobnosť a vzájomné vzťahy organizačných zložiek centra,

- pravidlá hospodárenia a nakladania s financiami a majetkom centra jednotlivými zložkami organizačnej štruktúry.
6. Organizačno prevádzkový poriadok VC ABT je záväzný pre zamestnancov SPU v Nitre, ktorí sa akýmkoľvek spôsobom podieľajú na činnostiach a aktivitách VC ABT alebo využívajú infraštruktúru VC ABT a platia pre nich všeobecne záväzné právne predpisy a vnútorné predpisy SPU v Nitre.
 7. Organizačno prevádzkový poriadok VC ABT je základným vnútorným organizačno prevádzkovým predpisom centra.

Článok 2

Postavenie VC ABT

1. VC ABT je samostatným pracoviskom SPU v Nitre podriadeným priamo rektorovi SPU v Nitre. Organizačná štruktúra VC ABT je upravená týmto Organizačno prevádzkovým poriadkom.
2. Postavenie a pôsobnosť VC ABT sú v štruktúre univerzity upravené Štatútom Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre, časť druhá, článok 5, odstavec 3/d.
3. Centrum vlastní a používa vlastné logo spojené s logom SPU s kompletným názvom na oficiálnych tlačivách a dokumentoch.
4. Centrum vlastní a používa obdĺžnikové razítko s textom:
Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre
Výskumné centrum AgroBioTech
Trieda Andreja Hlinku 2, 949 76 Nitra

Článok 3

Ciele a predmet činnosti VC ABT

VC ABT je vybavené špičkovou výskumnou infraštruktúrou, a tým umožňuje realizáciu výskumu na medzinárodnej úrovni, aplikovateľného v praxi, s previazanosťou na kľúčové potreby prioritných tém v agrobiológii, technológii spracovania poľnohospodárskych produktov a agropotravinárstve, biotechnológii, genetických technológiách, agroekológii a bioenergetike. Cieľom VC ABT je zabezpečiť vhodnú technickú aj ľudskú infraštruktúru pre koncentrovaný výskum a vývoj uskutočňovaný na Slovenskej poľnohospodárskej univerzite v Nitre vo vybraných oblastiach výskumu

v súčinnosti so vzdelávacími a ďalšími odbornými pracoviskami SPU v Nitre a jej partnermi:

- riešenie úloh aplikovaného výskumu v spolupráci s partnermi VC ABT s cieľom transferu výsledkov výskumu z vedeckovýskumných projektov do praxe,
- podporovanie rozvoja vedy a výskumu na SPU v Nitre, zvyšovanie vedeckého a výskumného potenciálu fakúlt a univerzity na báze spoločnej vedeckej politiky,
- spolupráca s vedeckými a vývojovými inštitúciami v Slovenskej republike a v zahraničí, osobitne spolupráca so sieťou vedecko-výskumných pracovísk podobného charakteru,
- príprava projektov výskumu a vývoja v spolupráci s ostatnými pracoviskami SPU v Nitre v súčinnosti s využívaním prístrojového vybavenia VC ABT, ako aj ďalšími inštitúciami výskumu a vývoja,
- vytváranie spoločnej platformy pre riešenie aktuálnych úloh spoločenskej praxe, pre vznik inovácií, vývoj moderných technológií a poradenských služieb pre implementáciu výsledkov výskumu a vývoja VC ABT do praxe.

Článok 4

Princípy otvorenosti

1. VC ABT je otvoreným pracoviskom. Infraštruktúra, t.j. zariadenia i personál VC ABT, môže byť využívaná pracoviskami SPU a inými subjektmi výskumu a vývoja na výskum, a to na princípe spoločne dohodnutých projektov so zmluvne zabezpečeným finančným krytím nákladov. Viacročné dohody sú každoročne spresňované plánom realizovaných činností.
2. Podmienkou využívania infraštruktúry VC ABT je
 - a) dohoda na časovom harmonograme prác dohodnutá s vedúcim konkrétneho oddelenia a zodpovedným vedúcim laboratória s ohľadom na vyťaženosť, schválená vedením VC ABT,
 - b) dohoda o krytí nákladov súvisiacich s využívaním infraštruktúry,
 - c) dohoda o ochrane a využití duševného vlastníctva a o primeranej publicite.
3. Na práci VC ABT sa môžu podieľať aj študenti tretieho, prípadne druhého stupňa vysokoškolského štúdia po zaškolení a zapracovaní. Spolupracovať môžu aj ďalší študenti a pracovníci univerzity, prípadne partnerských inštitúcií a podnikateľských subjektov za podmienok dohodnutých vopred s vedením VC ABT.

Článok 5

Orgány a organizačná štruktúra Výskumného centra AgroBioTech

1. Orgány Výskumného centra AgroBioTech:
 - a) riaditeľ VC ABT,
 - b) zástupca riaditeľa (vo funkcii vedeckého tajomníka) VC ABT,
 - c) vedúci oddelení VC ABT,
 - d) kolégium riaditeľa VC ABT,
 - e) rada VC ABT.

2. Všeobecné princípy riadenia VC ABT:
 - a) Vedúcim zamestnancom VC ABT je riaditeľ, ktorý za svoju činnosť zodpovedá priamo rektorovi SPU. Riaditeľa menuje a odvoláva rektor SPU. Rektor menuje riaditeľa VC ABT na základe výsledkov výberového konania. Funkčné obdobie riaditeľa VC ABT je najviac päťročné. Riaditeľ VC ABT je zároveň i tvorivým zamestnancom vedy, výskumu a vývoja, aktívne sa podieľa na riešení úloh rozvoja vedy a techniky a realizácii výsledkov v hospodárskej a spoločenskej praxi.
 - b) Realizáciu vedecko-výskumnej, inovačnej a aplikačnej činnosti koordinuje a koncepčne usmerňuje Kolégium riaditeľa VC ABT, ktoré riaditeľ pravidelne zvoláva.
 - c) Riaditeľ v spolupráci s vedúcimi oddelení a vedeckým tajomníkom VC ABT určuje personálnu maticu riešiteľských kolektívov s udelením oprávnenia vstupov do jednotlivých laboratórií v súlade s bezpečnosťou pri práci v laboratóriách a oprávnením pre prácu so zariadeniami VC ABT.
 - d) V záujme kvalitného a optimálneho plnenia úloh a vybavovania agendy v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v SR a vnútornými smernicami SPU, sú organizačné zložky povinné vzájomne úzko spolupracovať, poskytovať informácie z okruhu svojej pôsobnosti a prerokovávať navrhované opatrenia so zložkami, ktorých sa tieto opatrenia týkajú, pritom dodržiavať stanovené lehoty.
 - e) V prípade, že sa vybavenie určitej veci týka pôsobnosti viacerých zložiek organizačnej štruktúry, zabezpečuje jej vybavenie tá zložka organizačnej štruktúry centra, ktorá bola poverená plnením tejto úlohy riaditeľom.

- f) Vo vzťahu k právnickým osobám a fyzickým osobám stanovisko VC ABT navonok tlmočí riaditeľ VC ABT, v prípade jeho neprítomnosti ho zastupuje zástupca (vedecký tajomník) VC ABT.
- g) VC ABT a jeho zložky v rámci pôsobnosti centra spolupracujú s univerzitami, orgánmi štátnej správy, orgánmi miestnej štátnej správy a samosprávy, zamestnávateľskými zväzmi, ako aj medzinárodnými inštitúciami a organizáciami v rámci určených kompetencií VC ABT.

3. Organizačná štruktúra VC ABT

VC ABT zabezpečuje svoje úlohy prostredníctvom nasledovných oddelení:

- oddelenie agrobiológie,
 - oddelenie aplikovanej ekológie a bioenergie,
 - oddelenie bioekonomiky,
 - oddelenie biosystémového inžinierstva,
 - oddelenie biotechniky a modelovania krajiny,
 - oddelenie technológií potravín a biotechnológie,
 - potravinový inkubátor.
- a) Výskum sa uskutočňuje na oddeleniach, ktoré sú tvorené jednotlivými laboratóriami vykonávajúcimi koncentrovaný výskum v jednotlivých oblastiach výskumu alebo vo viacerých oblastiach (interdisciplinárne centrá alebo laboratóriá, spoločné pracoviská). Zoznam jednotlivých laboratórií je uvedený v dokumente „Zoznam laboratórií VC ABT“, ktorý je zverejnený na internetovej stránke VC ABT SPU v Nitre.
 - b) Za vedecký výskum a chod jednotlivých laboratórií sú v rámci následného monitorovacieho obdobia po ukončení projektu spoluzodpovední zamestnanci iných pracovísk SPU (fakúlt, katedier), vymenovaní riaditeľom na základe návrhov od dekanov fakúlt a po schválení v Rade za vedúcich jednotlivých oddelení.

4. Podporné činnosti VC ABT sú najmä:

- a) administratívne a podporné činnosti pre potreby fungovania VC ABT, Rady VC ABT, ako aj pre projektové tímy centra,
- b) právne činnosti, najmä príprava a úpravy základných dokumentov VC ABT (štatút, organizačno prevádzkový poriadok, metodická príručka pre určenie

podielu na financovaní, pracovný poriadok laboratórií a pod.), obchodných (hospodárskych) zmlúv týkajúcich sa činnosti VC ABT (poskytované služby, dodávané služby), riešenie sporov a majetkových záležitostí a pod.,

- c) ekonomické činnosti, najmä vedenie economickej a účtovnej agendy VC ABT, spracovávanie štatistických výkazov VC ABT, príprava informácií a podkladov o stave hospodárenia VC ABT pre rokovania Rady VC ABT, spracovávanie ročnej účtovnej závierky a pod.,
- d) špeciálne činnosti, najmä projekcia, marketingové služby, vzdelávacie a poradenské služby, potrebné hlavne pri realizácii jednotlivých výskumno-vývojových projektov a úloh,
- e) servisné činnosti, najmä činnosti súvisiace s udržiavaním a správou majetku VC ABT (IKT služby, opravy a údržba technického vybavenia a pod.).

5. Projektové tímy:

- a) sú vytvárané z pracovníkov VC ABT a ostatných pracovníkov SPU v Nitre, prípadne ďalších participantov podľa potrieb riešenia konkrétnych výskumných a vývojových úloh VC ABT a iných projektov,
- b) stretnutia v rámci projektových tímov sú organizované podľa potrieb a riešených úloh zodpovednými riešiteľmi úloh VC ABT, ktorých určuje riaditeľ VC ABT pre každú riešenú úlohu alebo realizovaný projekt.

ČASŤ DRUHÁ

Článok 6

Povinnosti, právomoci a zodpovednosť riadiacich orgánov Výskumného centra AgroBioTech

1.1 Rada Výskumného centra AgroBioTech

Najvyšším orgánom VC ABT je Rada VC ABT (ďalej len „Rada“). Predsedom Rady je rektor univerzity, členmi Rady sú dekaní fakúlt SPU v Nitre, riaditeľ VC ABT v Nitre, nominovaný zástupca partnerskej organizácie Univerzity Konštantína Filozofa v Nitre, nominovaný zástupca partnerskej organizácie Ústavu genetiky a biotechnológií rastlín SAV Nitra, nominovaný zástupca TransferCentra SPU v Nitre a zástupcovia ďalších subjektov

významných z hľadiska pôsobenia VC ABT. Počet členov rady je najviac 15, z toho najviac 1/3 môžu tvoriť externí členovia. Rokovanie rady sa riadi Rokovacím poriadkom Rady VC ABT.

- a) Členov Rady menuje a odvoláva rektor univerzity.
- b) Funkčné obdobie členov Rady je najviac štvorročné a nadväzuje na funkčné obdobie akademických funkcionárov univerzity.
- c) Členstvo v Rade je čestné a nezastupiteľné a zaniká uplynutím funkčného obdobia, odstúpením člena alebo úmrtím člena.
- d) Zasadnutie Rady VC ABT zvoľáva riaditeľ po dohode s predsedom najmenej dva razy do roka.

Rada VC ABT

- a) schvaľuje dlhodobý zámer rozvoja,
- b) schvaľuje vnútorné predpisy,
- c) schvaľuje návrh rozpočtu,
- d) schvaľuje výročnú správu o činnosti,
- e) schvaľuje výročnú správu o hospodárení,
- f) prerokúva návrhy na zriadenie, zlúčenie alebo zrušenie odborných útvarov,
- g) prerokúva iné dokumenty predložené predsedom Rady alebo riaditeľom VC ABT.

2. Kolégium riaditeľa Výskumného centra AgroBioTech (VVC)

- a) Kolégium riaditeľa (ďalej len „Kolégium“) je výkonným orgánom VC ABT,
- b) koordinuje a koncepčne usmerňuje výber a realizáciu vedecko-výskumnej, inovačnej a aplikačnej orientácie VC ABT,
- c) navrhuje krátkodobé a dlhodobé zámery rozvoja a určuje etapové ciele ich plnenia,
- d) prerokúva a schvaľuje metodické postupy riešenia úloh, ich interdisciplinárne a interinštitucionálne prepojenie,
- e) pripravuje a hodnotí spoluprácu katedier, oddelení VC ABT a ďalších spolupracujúcich organizácií pri realizácii výskumných činností, vrátane doktorandského a postdoktorandského štúdia,
- f) v rámci určenej kompetencie rozvíja spoluprácu s vedeckými odbornými inštitúciami na Slovensku a v zahraničí,
- g) členovia Kolégia sú vedúci oddelení, zástupca (vedecký tajomník) a riaditeľ VC ABT,
- h) predsedom Kolégia je riaditeľ VC ABT.

3 Riaditeľ

- a) je vedúci zamestnanec VC ABT,
- b) je vymenovaný rektorom SPU na základe výsledkov výberového konania najdlhšie na 5 rokov,
- c) organizuje, riadi a kontroluje odborné a hospodárske činnosti VC ABT,
- d) zastupuje VC ABT navonok s podpisovým právom v rozsahu právomocí zverených mu rektorom,
- e) plánuje a zabezpečuje obsahové zameranie zasadnutí Rady VC ABT a Kolégia riaditeľa VC ABT,
- f) koordinuje integritu činností útvarov VC ABT s katedrami a spolupracujúcimi inštitúciami, riadi výkon podporných činností a tvorbu projektových tímov,
- g) predkladá Rade VC ABT návrh rozpočtu, dlhodobý zámer rozvoja, výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení,
- h) zriaďuje, zlučuje alebo zrušuje jednotlivé útvary centra po prerokovaní v Rade VC ABT,
- i) vymenúva a odvoláva vedúcich oddelení VC ABT,
- j) schvaľuje vnútorné predpisy oddelení VC ABT,
- k) vykonáva ďalšie činnosti spojené s úlohami VC ABT.

4 Zástupca riaditeľa (Vedecký tajomník)

- a) je vymenovaný riaditeľom po schválení v Rade VC,
- b) plánuje a organizačne zabezpečuje plnenie vedecko-výskumného, inovačného a realizačného programu VC ABT,
- c) aktívne sa podieľa na príprave a spracovávaní projektov, koncepčných materiálov, expertíz a na zabezpečovaní prevádzky VC ABT,
- d) organizuje vedecké a odborné podujatia, eviduje a priebežne hodnotí publikačnú aktivitu,
- e) vypracúva výročnú správu o činnosti a aktualizácii ročných programov vedy, výskumu a realizovaných činností,
- f) koordinuje spoluprácu odborných útvarov pri plánovaní, realizácii a efektívnom využívaní personálnych kapacít, prístrojovej techniky a ďalších materiálnych zdrojov VC ABT,
- g) zastupuje riaditeľa počas jeho neprítomnosti.

5 Vedúci oddelení

- a) vedúci oddelení sú navrhovaní na schválenie do Rady VC ABT riaditeľom VC ABT po prerokovaní nominácie s dekanom fakulty, ktorá je ich materským pracoviskom,
- b) sú vymenovaní riaditeľom VC ABT po ich schválení v Rade VC ABT,
- c) plánujú a organizujú vedecké práce na oddelení, pripravujú, koordinujú a kontrolujú časový rozpis prác,
- d) kontrolujú evidenciu a oprávnenosť využívania prístrojov a zariadení, optimalizujú ich využívanie a súvisiace činnosti,
- e) plánujú materiálo-technické zabezpečenie nevyhnutné na činnosť jednotlivých laboratórií, ktoré pracujú v rámci oddelení,
- h) aktívne sa podieľajú na príprave a spracovávaní projektov, koncepčných materiálov, expertíz a na zabezpečovaní prevádzky oddelení,
- i) pravidelne vyhodnocujú činnosť oddelení a príslušné správy o vedeckej činnosti a o hospodárení odovzdávajú riaditeľovi VC ABT.

6 Pracovníci

- a) osoby pracujúce vo VC ABT sú v pracovno-právnom vzťahu so Slovenskou poľnohospodárskou univerzitou v Nitre alebo s materskými pracoviskami partnerských organizácií,
- b) osoby pracujúce vo VC ABT sú spravidla akademickými pracovníkmi: profesormi, docentmi, odbornými asistentmi, asistentmi; vedecko-výskumnými a vývojovými pracovníkmi, resp. postdoktorandmi a technickými pracovníkmi podieľajúcimi sa na vedecko-výskumných a inovačných úlohách VC ABT,
- c) osoby opracujúce vo VC ABT sú
 - zodpovedné osoby: gestori laboratórií, navrhnutí vedúcim oddelenia, schválení Kolégiom riaditeľa VC ABT,
 - poverené osoby: osoby poverené zodpovednou osobou za prevádzku určitého prístroja v rámci laboratória, schválené vedúcim oddelenia, poverená osoba môže byť zároveň zodpovedným vedúcim laboratória,
 - oprávnené osoby: osoby s povoleným samostatným vstupom do laboratória, zaškolené na obsluhu určitého prístroja a s oprávnením na manipuláciu s ním, schválené vedúcim laboratória,

- d) pracovníkmi v technicko-hospodárskych funkciách sú riaditeľ, vedecký tajomník, administratívny a technický personál.

Článok 7

Vykonávané činnosti

Oblasť 1 – Výskum a vývoj

- príprava a realizácia výskumno-vývojových úloh a projektov aplikovaného výskumu pre priemyselných partnerov,
- príprava a realizácia výskumných projektov z grantových programov v rámci SR,
- príprava a realizácia výskumných projektov z grantových programov EU,
- monitoring európskeho výskumného priestoru v oblastiach výskumu a vývoja, v ktorých VC ABT pôsobí,
- prezentácia výsledkov vedecko-výskumnej činnosti VC ABT na domácej a zahraničnej úrovni formou článkov, príspevkov na konferenciách, seminároch a pod..

Oblasť 2 – Publicita

- príprava prezentačných materiálov VC ABT, www stránky VC ABT a ich aktualizácia,
- prezentácia VC ABT na odborných podujatiach v rámci SR a v zahraničí.

Oblasť 3 – Ostatné aktivity

- transfer výsledkov výskumu a vývoja do hospodárskej praxe, prípadne príprava výsledkov v súlade s činnosťou Transfer Centra SPU,
- vzdelávacie aktivity, odborné podujatia, školenia a semináre, workshopy a pod..

Jednotlivé činnosti uvedené v bodoch 1, 2 a 3 môžu byť realizované pracovníkmi VC ABT, zamestnancami SPU v Nitre, alebo VC ABT môže poveriť výkonom ktorejkoľvek z týchto činností inú právnickú alebo fyzickú osobu, alebo môžu byť zabezpečené formou dohôd (o vykonaní práce, o pracovnej činnosti, o brigádnickej práci študentov).

Článok 8

Hospodárenie VC ABT

Základným zdrojom financovania potrieb VC ABT je rozpočet na príslušný kalendárny rok, ktorý je súčasťou rozpočtu SPU v Nitre.

1. VC ABT SPU v Nitre hospodári s vyrovnaným rozpočtom.
2. Príjmy VC ABT sú príjmami najmä z nasledovných zdrojov:
 - a) rozpočet SPU,
 - b) projektové financovanie,
 - c) dotačné zdroje,
 - d) iné.
3. Všetky podstatné vedecko-výskumné činnosti a projekty musia mať zabezpečené vlastné finančné krytie.

Článok 9

Pravidlá hospodárenia

1. Hospodárenie sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi a vnútornými smernicami SPU v Nitre.
2. Majetkom VC ABT sú veci, prístroje a zariadenia v jeho vlastníctve, prvotne získané vďaka projektu ITMS 26220220180 Vybudovanie výskumného centra „AgroBioTech“ a následne ďalšími aktivitami, ďalej jemu patriace majetkové hodnoty (pohľadávky a iné peniazmi oceniteľné hodnoty), vrátane finančných príspevkov partnerských organizácií. Majetkom VC ABT sú aj výsledky vedecko-výskumnej činnosti VC ABT v rozsahu stanovenom dohodami s priemyselnými partnermi, pre ktorých bol výskum realizovaný.
3. VC ABT hospodári podľa svojho rozpočtu na príslušný kalendárny rok.

Článok 10

Ochrana majetku a duševného vlastníctva

1. Za ochranu zvereného majetku, prípadne objektov VC ABT, v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi zodpovedá riaditeľ VC ABT.
2. Základné vzťahy, práva a povinnosti zamestnancov VC ABT a participantov pri ochrane majetku VC ABT môžu byť upravené osobitným predpisom.

3. Súčasťou ochrany je aj spôsob rozdelenia oprávnení pre vstup na jednotlivé pracoviská, resp. do jednotlivých laboratórií v súvislosti s využívaním priestorov VC ABT pre vedecko-výskumné činnosti, za ktorú zodpovedá vedúci oddelenia, v prípade spoločných pracovísk vedecký tajomník VC ABT.
4. Vlastnícke práva na výsledky výskumu realizovaného VC ABT pre jednotlivých partnerov na základe zmlúv o dielo sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, Občianskeho zákonníka a dohodami partnerov zahrnutými v zmluve o dielo.
5. Vlastnícke práva na patenty, vynálezy a priemyselné vzory sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 527/1990 Z.z..

Článok 11

Záverečné ustanovenia

1. Činnosť VC ABT sa riadi všeobecne záväznými právnymi normami a vnútornými predpismi SPU v Nitre.
2. Tento Organizačno prevádzkový poriadok a pravidlá hospodárenia môžu byť menené a dopĺňané výlučne písomnou formou, zmeny a doplnky schvaľuje Rada VC ABT. Schválené zmeny a doplnky sú vydávané formou dodatkov, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tohto Organizačno prevádzkového poriadku.
4. Organizačno prevádzkový poriadok VC ABT nadobúda platnosť a účinnosť dňom schválenia rektorom SPU.

Dr. h. c. prof. Ing. Peter Bielik, PhD.
rektor SPU v Nitre
predseda Rady VC ABT SPU v Nitre

Organizačno prevádzkový poriadok nadobúda platnosť a účinnosť dňom 15. 10. 2015

